

prof. dr hab. inż.

**Wojciech Łużny**

PROREKTOR DS. KSZTAŁCENIA

RK-cok.42-14/20

Kraków, dnia 5 czerwca 2020 r.

**Szanowni Państwo  
Dziekani i Prodziekani Wydziałów AGH  
Dyrektorzy SJO i SWFiS**

*Dotyczy: zasad wpisywania ocen*

*Szanowni Państwo,*

W związku ze zbliżającą się sesją egzaminacyjną przekazuję wytyczne dotyczące zasad wpisywania ocen do Wirtualnej Uczelni i USOSweb oraz sporządzania protokołów zaliczenia zajęć przez nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia ze studentami.

W związku z ograniczonym trybem działania Uczelni, zdalnym prowadzeniem zajęć oraz zmianą organizacji roku akademickiego 2019/2020 w semestrze letnim zobowiązuję nauczycieli akademickich prowadzących przedmiot (koordynatorów przedmiotu) oraz prowadzących zajęcia dydaktyczne do wprowadzenia wszystkich uzyskanych ocen do elektronicznych protokołów w systemie Wirtualna Uczelnia oraz USOSweb najpóźniej do dnia **23 września br. (godz. 23.59)**. Po upływie wskazanego terminu protokoły zostaną zablokowane do edycji.

Jednocześnie przypominam:

- od roku akademickiego 2019/2020 protokoły są sporządzane wyłącznie w wersji elektronicznej;
- oceny należy wpisywać z datą dnia, w którym odbył się egzamin lub zaliczenie, nie z datą dnia w którym wypełniano protokół;
- oceny końcowe należy wprowadzać niezwłocznie, nie w ostatnim dniu sesji egzaminacyjnej;
- w przypadku niespełnienia przez studenta wszystkich warunków do zaliczenia danego przedmiotu/modułu, w rubryce „ocena końcowa” należy wpisać „nza”, zgodnie z § 13 ust. 5 Regulaminu studiów wyższych AGH; w takich przypadkach nie należy zostawiać pustych rubryk;
- protokół należy zatwierdzić (zarówno w systemie Wirtualna Uczelnia, jak i USOSweb).

Pragnę także podkreślić, że osobami upoważnionymi do wpisywania ocen w systemach informatycznych mogą być tylko prowadzący przedmiot (koordynatorzy przedmiotu) i prowadzący zajęcia.

Apeluję do Dziekanów Wydziałów oraz Dyrektorów SJO i SWFiS o podjęcie czynności mających na celu zapewnienie terminowego wpisywanie ocen przez nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia ze studentami.

Jednocześnie zobowiązuję Dziekanów Wydziałów oraz Dyrektorów SJO i SWFiS do przekazania Prorektorowi ds. Kształcenia za pośrednictwem Centrum Organizacji Kształcenia na adres [cok@agh.edu.pl](mailto:cok@agh.edu.pl) w terminie **do dnia 28 września br.** zbiorczych list prowadzących, którzy nie dopełnili obowiązku uzupełnienia elektronicznych protokołów (odrębnie dla Wirtualnej Uczelni i USOSweba).

Proszę o przekazanie powyższego pisma Pracownikom odpowiedzialnym za wpisywanie ocen.

Z poważaniem

PROREKTOR DS. KSZTAŁCENIA

*prof. dr hab. inż. Wojciech Łużny*  
(2)

**Otrzymują:**

1. Dziekani Wydziałów AGH;
2. Prodziekani ds. Kształcenia i Studenckich Wydziałów AGH;
3. Dyrektorzy SJO i SWFiS;
4. a/a.