

prof. dr hab. inż.
Rafał Dańko

PROREKTOR DS. STUDENCKICH

RS-s.4411- 7 /20

Kraków, dnia 2.09 2020 r.

**Szanowni Państwo
Dziekani oraz Prodziekani ds. Studenckich,
Studenci AGH
w miejscu**

Szanowni Państwo,

W roku akademickim 2020/21 ustaliam następujące terminy i miejsca składania wniosków o świadczenia dla studentów:

I roku I stopnia:

Rodzaj świadczenia	Termin składania wniosków	Miejsce składania wniosków
stypendium socjalne	do 7 października 2020 r. (środa)	Dziekany Wydziałów
stypendium dla osób niepełnosprawnych	do 7 października 2020 r. (środa)	Dziekany Wydziałów
stypendium rektora dla studentów I roku – olimpijczyków i medalistów	do 7 października 2020 r. (środa)	Dział Spraw Studenckich

Pozostałe lata studiów:

Rodzaj świadczenia	Termin składania wniosków	Miejsce składania wniosków
stypendium socjalne	do 5 października 2020 r. (poniedziałek)	Dziekany Wydziałów
stypendium dla osób niepełnosprawnych	do 5 października 2020 r. (poniedziałek)	Dziekany Wydziałów
stypendium rektora za osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe	do 8 października 2020 r. (czwartek)	Dział Spraw Studenckich
stypendium rektora za odpowiednio wysoką średnią ocen	do 19 października 2020 r. (poniedziałek)	Dziekany Wydziałów

Wnioski o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi należy wygenerować elektronicznie w systemie teleinformatycznym uczelni:

I i II rok studiów I i II stopnia – USOSweb;

Pozostałe lata - Wirtualna Uczelnia (WU).

Rejestracja wniosku w systemie teleinformatycznym, nie zwalnia studentów z obowiązku złożenia oryginału wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami w formie papierowej.

W roku akademickim 2020/21 dopuszcza się dwie formy składania wniosków o świadczenia:

- 1) wysłanie wniosku wraz z kompletem załączników za pomocą poczty tradycyjnej na adres Uczelni, ze wskazaniem miejsca docelowego (odpowiedni dziekanat Wydziału AGH lub Dział Spraw Studenckich). Każdorazowo liczy się data nadania przesyłki w placówce pocztowej. Należy pamiętać, że wnioski wysłane pocztą na adres Uczelni dotrą do miejsca docelowego (Wydziału, DSS) z przynajmniej 2-dniowym opóźnieniem, z uwagi na nałożoną kwarantannę poczty docierającej do Sekretariatu Głównego AGH;
- 2) dostarczenie wniosku do stosownej skrzynki Wydziału lub DSS z korespondencją przychodzącą, znajdującej się w holu głównej siedziby każdego z Wydziałów oraz DSS. Szczegółowa lokalizacja tych skrzynek znajduje się na stronie internetowej DSS. Wniosek dostarczony tą drogą musi zostać umieszczony w kopercie A4, która powinna być zaklejona i odpowiednio zaadresowana – obowiązkowo opatrzona dopiskiem z nazwą Wydziału lub DSS oraz informacją, jakiego świadczenia dotyczy, np. wniosek o stypendium rektora za osiągnięcia sportowe.

Rekomenduję przygotowanie na Wydziałach AGH dedykowanej skrzynki do składania wniosków o świadczenia.

W przypadku konieczności kontaktu z powodu uzupełnienia braków formalnych we wniosku, należy telefonicznie lub mailowo umówić z zainteresowanym studentem formę dostarczenia brakującego dokumentu. Nie należy doprowadzać do tworzenia się skupisk studentów, w kolejce przed Dziekanatem.

Jednocześnie gorąco apeluję do Szanownych Państwa Studentów o wcześniejsze kompletowanie dokumentów wymaganych do ubiegania się o stypendia (w tym oświadczenia i zaświadczenia ze stosownych urzędów, jak na przykład Urząd Skarbowy, ZUS lub inna instytucja, w zależności od indywidualnej sytuacji studenta) i jak najszybsze wysyłanie wniosków wraz z kompletem wymaganych załączników.

Poniżej podaję inne informacje porządkowe dotyczące przyznawania świadczeń w roku akademickim 2020/21:

- 1) studenci obsługiwani w USOS otrzymają decyzje administracyjne o przyznaniu świadczenia bądź jego odmowie w formie

- elektronicznej. W przypadku pozostałych studentów decyzje administracyjne zostaną wysłane za pośrednictwem poczty tradycyjnej;
- 2) od 1 października 2020 roku powraca konieczność dostarczania zaświadczenia z MOPS w przypadku studentów, których dochód na członka rodziny wynosi poniżej 528,00 zł. (stan prawny na dzień wydania komunikatu);
 - 3) w okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania uczelni zapomoga może być przyznana więcej niż 2 razy w roku;
 - 4) w przypadku posiadania uprawnień do stypendiów rektora z więcej niż jednego tytułu należy złożyć dwa osobne wnioski;
 - 5) wnioski o stypendium rektora można wygenerować z USOSweb (dotyczy studentów obsługiwanych w USOS) lub pobrać ze strony DSS;
 - 6) we wrześniu 2020 roku należy się spodziewać aktualizacji Regulaminu Świadczeń;
 - 7) we wzorach wniosków o świadczenia zmienia się treść oświadczenia o okresie studiowania.

Zastrzegam, że informacje podane w niniejszym komunikacie są aktualne w momencie wydania komunikatu lecz mogą ulec zmianie ze względu na zmianę sytuacji społecznej i prawnej.

Z poważaniem
PROREKTOR DS. STUDENCKICH

prof. dr hab. inż. Rafał Dańko
(3)

Otrzymują:

1. Adresaci
2. URSS
3. URSD
4. ZOSD
5. Dyrektor ds. Organizacyjnych AGH
6. DSS
7. aa