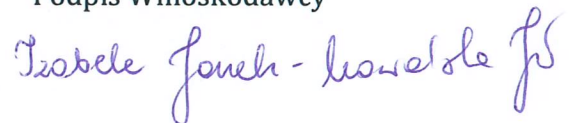


Centralna Komisja  
do Spraw Stopni i Tytułów

**Wniosek**  
**z dnia 20 sierpnia 2015 roku**  
**o przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego**  
**w dziedzinie nauk technicznych w dyscyplinie górnictwo i geologia inżynierska**

1. Imię i nazwisko: Izabela Jonek-Kowalska
2. Stopień doktora/kwalifikacje I stopnia: dr nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu
3. Tytuł osiągnięcia naukowego: Jednotematyczny cykl 11-tu publikacji **pt.: *Uwarunkowania funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstw górniczych w dobie globalizacji***
4. Wskazanie jednostki organizacyjnej do przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego: **Wydział Górnictwa i Geoinżynierii Akademia Górniczo-Hutnicza im. St. Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków**
5. ~~Wnoszę o głosowanie komisji postępowania habilitacyjnego w trybie tajnym<sup>1</sup>.~~
6. Przyjmuję do wiadomości, iż wniosek wraz z autoreferatem zostanie opublikowany na stronie internetowej Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Podpis Wnioskodawcy



Załączniki:

1. Kopia dyplomu nadania stopnia doktora (zgodność potwierdzona z oryginałem).
2. Autoreferat wraz z wykazem osiągnięć naukowo-badawczych i dydaktycznych oraz działalnością organizacyjną w języku polskim.
3. Autoreferat wraz z wykazem osiągnięć naukowo-badawczych i dydaktycznych oraz działalnością organizacyjną w języku angielskim.
4. Wykaz opublikowanych prac naukowych lub twórczych prac zawodowych oraz informacja o osiągnięciach dydaktycznych, współpracy naukowej i popularyzacji nauki w języku polskim.
5. Wykaz opublikowanych prac naukowych lub twórczych prac zawodowych oraz informacja o osiągnięciach dydaktycznych, współpracy naukowej i popularyzacji nauki w języku angielskim.
6. Kopie publikacji składających się na cykl jednotematyczny nt. *Uwarunkowania funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstw górniczych w dobie globalizacji*.
7. Oświadczenia współautorów publikacji.
8. Dane do kontaktu.
9. Dwa nośniki CD z elektroniczną wersją przesłanych dokumentów.

---

<sup>1</sup> Jeżeli niepotrzebne – skreślić.